

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKA

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe przetwarzane są przez VIVAMED Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Zamiejskiej 17, 03-580 Warszawa. KRS: 0001144399, NIP: 5243025528, REGON: 540422020.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W naszej Przychodni wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, który odpowie na wszystkie pytania dotyczące Państwa danych osobowych. Można się z nim skontaktować w następujący sposób

- ✓ Adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, Przychodnia VivaMed, ul. Zamiejska 17, 03-580 Warszawa
- ✓ Adres e-mail: info@vivamed.com.pl.

CELE ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Przetwarzamy Państwa dane osobowe w następujących celach:

- ✓ realizacja umowy o pracę i wynikających z niej obowiązków – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- ✓ spełnienie obowiązków prawnych związanych z zatrudnieniem (np. prowadzenie akt osobowych, ewidencji, rejestrów) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- ✓ organizacja badań lekarskich i szkoleń (BHP, RODO, ppoż.) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- ✓ realizacja obowiązków podatkowych i ubezpieczeniowych (ZUS, US) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO (dla danych szczególnych kategorii);
- ✓ wykorzystanie danych służbowych do kontaktu z kontrahentami i pacjentami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Administratora);
- ✓ zapewnienie bezpieczeństwa i ochrona mienia poprzez monitoring wizyjny – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Administratora);
- ✓ ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami związanymi z zatrudnieniem – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- ✓ na podstawie zgody – w przypadku dodatkowych danych (np. zdjęć, informacji o stanie zdrowia) – art. 6 ust. 1 lit. a RODO / art. 9 ust. 2 lit. a RODO (dla danych szczególnych kategorii).

POCHODZENIE DANYCH OSOBOWYCH

Przetwarzamy dane przekazane przez Państwa oraz, jeśli wymagają tego przepisy prawa, dane pochodzące z organów administracji publicznej. Możemy również przetwarzać dane członków Państwa rodziny w następujących przypadkach:

- ✓ zgłoszenie członków rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego – art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny). Zakres danych: imię i nazwisko, PESEL, data urodzenia, stopień pokrewieństwa, kod niepełnosprawności (jeśli dotyczy), adres zamieszkania
- ✓ realizacja uprawnień rodzicielskich – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. b RODO. Zakres danych: imiona i nazwiska dzieci, daty urodzenia, imię i nazwisko drugiego opiekuna, adres zamieszkania, miejsce pracy i rodzaj zatrudnienia drugiego opiekuna.
- ✓ wskazanie osoby do kontaktu w razie wypadku – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes). Zakres przetwarzanych danych obejmuje: imię i nazwisko, numer telefonu, adres do kontaktu.

Jeśli przekazują nam Państwo dane innych osób (np. członków rodziny), należy ich poinformować o tym fakcie oraz przekazać im kopię niniejszej klauzuli.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe Pracownika będą przetwarzane:

- ✓ 50 lat dla pracowników zatrudnionych do 31.12.2018 r.,
- ✓ 10 lat dla pracowników zatrudnionych po 01.01.2019 r.,
- ✓ 20 lat dla dokumentacji medycyny pracy,
- ✓ 40 lat dla pracowników narażonych na czynniki rakotwórcze i biologiczne.
- ✓ nagrania z monitoringu – przez 3 miesiące lub do zakończenia postępowania, jeśli są jego dowodem.

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane mogą być przekazywane:

- ✓ organom administracji publicznej (ZUS, NFZ, PFRON, PIP, Krajowa Administracja Skarbowa, Państwowa Inspekcja Sanitarna) – w przypadku wymogu prawnego;
- ✓ podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora (np. firmy IT, marketingowe, księgowo-kadrowe);
- ✓ podmiotom świadczącym usługi prawne, jeśli jest to konieczne w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
- ✓ podmiotom powiązanych z Administratorem – na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych;
- ✓ partnerom handlowym, kontrahentom, klientom i pacjentom Administratora – wyłącznie w zakresie danych służbowych w celu realizacji współpracy B2B;
- ✓ bankom – w celu realizacji zobowiązań finansowych wynikających z umowy B2B;
- ✓ podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa – np. podmiotom świadczącym usługi zdrowotne i organom władzy publicznej (Rzecznik Praw Pacjenta, NFZ, organy nadzoru medycznego).

PRAWA PRACOWNIKA

Przystępując Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- ✓ dostęp do danych – prawo do uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych (art. 15 RODO);
- ✓ sprostowanie danych – prawo do poprawienia błędnych danych (art. 16 RODO);
- ✓ usunięcie danych – prawo do usunięcia danych, jeśli nie są już potrzebne do celów, dla których zostały zebrane (art. 17 RODO), chyba że przepisy prawa nakładają na Administratora obowiązek dalszego ich przetwarzania;
- ✓ ograniczenia przetwarzania danych – prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
- ✓ przeniesienia danych – prawo do otrzymania danych w powszechnym formacie, jeśli są przetwarzane automatycznie (art. 20 RODO);
- ✓ cofnięcie zgody – prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w każdej chwili, co nie wpływa na legalność przetwarzania przed jej cofnięciem (art. 7 RODO);
- ✓ sprzeciw wobec przetwarzania danych – prawo do sprzeciwu, gdy dane przetwarzane są na podstawie uzasadnionego interesu Administratora - w celach marketingowych lub badań satysfakcji, (art. 21 RODO);
- ✓ wniesienia skargi – prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uznają Państwo, że ich prawa zostały naruszone.

W celu skorzystania z praw prosimy o kontakt na podane wyżej dane Administratora lub Inspektora Ochrony Danych.

PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe, a skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości realizacji stosunku pracy. Podanie pozostałych danych osobowych jest dobrowolne, a skutkiem odmowy ich podania będzie brak możliwości realizacji poszczególnych celów wskazanych wyżej.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.

Niniejsza informacja obowiązuje od dnia 18.12.2024 i może podlegać aktualizacjom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej.

Imię i nazwisko pracownika:

Data:

Podpis: